

Description de Poste : Assistant Suivi évaluation COVID 19

Type de contrat : Contrat à Durée Déterminée d'une durée d'un (1) an renouvelable

Supérieur Hiérarchique : Chargé Programme COVID 19

Description du poste et responsabilités : Sous la Supervision du Responsable de l'Information stratégique, l'Assistant en Suivi évaluation COVID 19 a les responsabilités et fonctions principales suivantes :

- Veiller à la complétude et à la qualité des données,
- Assurer la collecte, le traitement, l'analyse et le stockage des différentes données,
- Veiller à la promptitude des rapports,
- Renforcer les capacités des acteurs en matière de suivi-évaluation,
- Contribuer à la formation des acteurs dans le domaine du suivi et de l'évaluation,
- Apporter un appui technique à l'élaboration des plans de suivi et évaluation des acteurs,
- Réaliser des visites de supervision aux acteurs pour s'assurer de la mise en œuvre efficace des activités,
- Diffuser les outils de collecte de données auprès des acteurs et veiller à leur bonne utilisation,
- Collecter et analyser les données pour renseigner la base de données,
- Participer activement aux visites de suivi et d'évaluation sur le terrain, de supervision auprès des acteurs en collaboration avec la secrétaire permanente, les présidents de réseaux et la commission technique de la plateforme,
- Analyser les données qualitatives et quantitatives collectées pendant les visites de suivi et d'évaluation sur le terrain auprès des acteurs et formuler des recommandations,
- Préparer les éléments du rapport trimestriel d'activités particulièrement les aspects quantitatifs et qualitatifs,
- Contribuer à la rédaction du rapport trimestriel d'activités pour les partenaires et les bailleurs,
- Suggérer des améliorations aux procédures utilisées pour le suivi et l'évaluation,
- Participer aux réunions de synthèse et de coordination en matière de S&E,
- Assurer l'accomplissement de toute autre tâche ou mission qui pourrait lui être confié les responsables.

Qualifications et compétences :

- Être titulaire d'un diplôme Universitaire BAC+2/3 en statistiques, en économie de la santé, en santé publique, en sciences sociales, en nutrition, technologie alimentaire et en gestion de projet ou diplôme équivalent ;
- Justifier d'au moins 2 années d'expériences professionnelles en suivi-évaluation de préférence de projet de santé et développement financés par les Bailleurs extérieurs ;
- Justifier d'au moins 2 années d'expériences professionnelles en gestion de projet de préférence de projet de santé et développement financés par les Bailleurs extérieurs ;
- Avoir l'expérience de collaboration avec les programmes/ ONG/institution ;
- Avoir une bonne connaissance en évaluation et en techniques statistiques appliquées ;
- Avoir la parfaite maîtrise du français ;
- Avoir une bonne connaissance de l'anglais est un atout ;
- Maîtriser de l'outil informatique (Word, Excel, Powerpoint) et des technologies de l'information et de la communication ;
- Avoir une bonne connaissance des logiciels de statistiques (Epi Info, SPSS, Epi Data) et de cartographie serait un atout ;
- Avoir une bonne connaissance des bases de données (Access, SQL Server, Sybase etc....) ;
- Être apte à travailler sous la contrainte des délais et des résultats en faisant preuve d'initiative, de dynamisme et de proactivité ;
- Être apte à communiquer de façon efficace avec les différents partenaires impliqués ;
- Solides capacités d'expression écrite et orale et réelles aptitudes à formuler de façon claire et concise ses idées ;
- Ouverture d'esprit et volonté de faire preuve d'adaptabilité et de souplesse dans les relations avec ses collaborateurs ;
- Être apte à effectuer des déplacements fréquents sur le terrain.